

正職員募集

(一社) 全国軽自動車協会連合会広島事務所

1. 採用人数 1名
※長期勤続によるキャリア形成を図るため33歳以下
※将来、管理職候補
2. 業務内容
事務職
(軽自動車に関する申請手続等の業務、書類等の確認など)
3. 就業場所
(一社) 全国軽自動車協会連合会広島事務所 福山支所
福山市南今津町43
※広島本所への転勤の可能性あり。
4. 給与
200,000～240,000円(年齢・経験を考慮の上、決定します。)
賞与 年2回 ※前年実績(4.5ヶ月分)
5. 労働時間
8:30～17:00(休憩50分) ※時間外労働あり月平均1時間
6. 休日等
土日祝 週休2日制 年末年始12/29～1/3
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数10日付与
7. その他労働条件等
雇用 労災 健康 厚生 退職金共済(加入)
退職金制度あり(勤続2年以上)
定年制 あり(一律60歳)
再雇用制度 あり(上限65歳まで)
勤務延長 なし
8. 応募方法
電話連絡のうえ、履歴書・職務経歴書を送付してください。
履歴書送付先:(一社) 全国軽自動車協会連合会広島事務所
〒733-0036 広島市西区観音新町4丁目13-13-3 総務課宛
書類選考合格者は、面接採用試験を実施いたします。(面接予定1回)